

Energetická politika organizace

Statutární město Brno
Dominikánské náměstí 196/1
601 67 Brno-město
IČ: 449 92 785

Statutární město Brno implementuje a bude realizovat systém řízení dle normy ČSN EN ISO 50001 Systému managementu hospodaření s energií za účelem umožnit organizaci přijmout systematický přístup k dosahování neustálého zlepšování energetické náročnosti, včetně energetické účinnosti, využití a spotřeby energie.

Cíl

Neustálé snižování energetické náročnosti.

Zdroje

Vytváření podmínek k zajišťování všech lidských a finančních zdrojů, které jsou potřeba k zavedení, udržování a zlepšování systému energetického managementu.

Hranice systému

Systém managementu hospodaření s energií se týká spotřeby energií ve všech objektech organizací zřizovaných Statutárním městem Brnem, uvedených v příloze č. 1 – *Seznam organizací zapojených do implementace a realizace systému hospodaření s energií.*

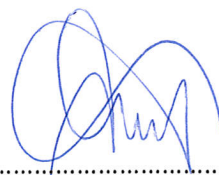
Zajištění realizace

Zajištění systému managementu hospodaření s energií je realizováno týmem energetického managementu, jehož struktura je dána Přílohou č.2 *Specifikace struktury týmu energetického managementu.* Odpovědnosti a pravomoci jednotlivých členů týmu definuje Příloha č.3 - *Specifikace odpovědnosti a pravomocí jednotlivých členů týmu.*

Závazek

Zavazujeme se k dlouhodobému zvyšování energetické účinnosti. Budeme přijímat opatření zaměřené na neustálé zlepšování energetické náročnosti, monitorování, měření výsledků a tvoření plánů na efektivnější využívání energie. Potenciál energetických úspor je odhadován minimálně ve výši 5%.

V Brně dne 13. 11. 2015



.....
Ing. Martin Vaněček
vedoucí OŽP MMB,
pověřený podpisem
R7/039 schůzí RMB

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Seznam organizací zapojených do implementace a realizace systému hospodaření s energií

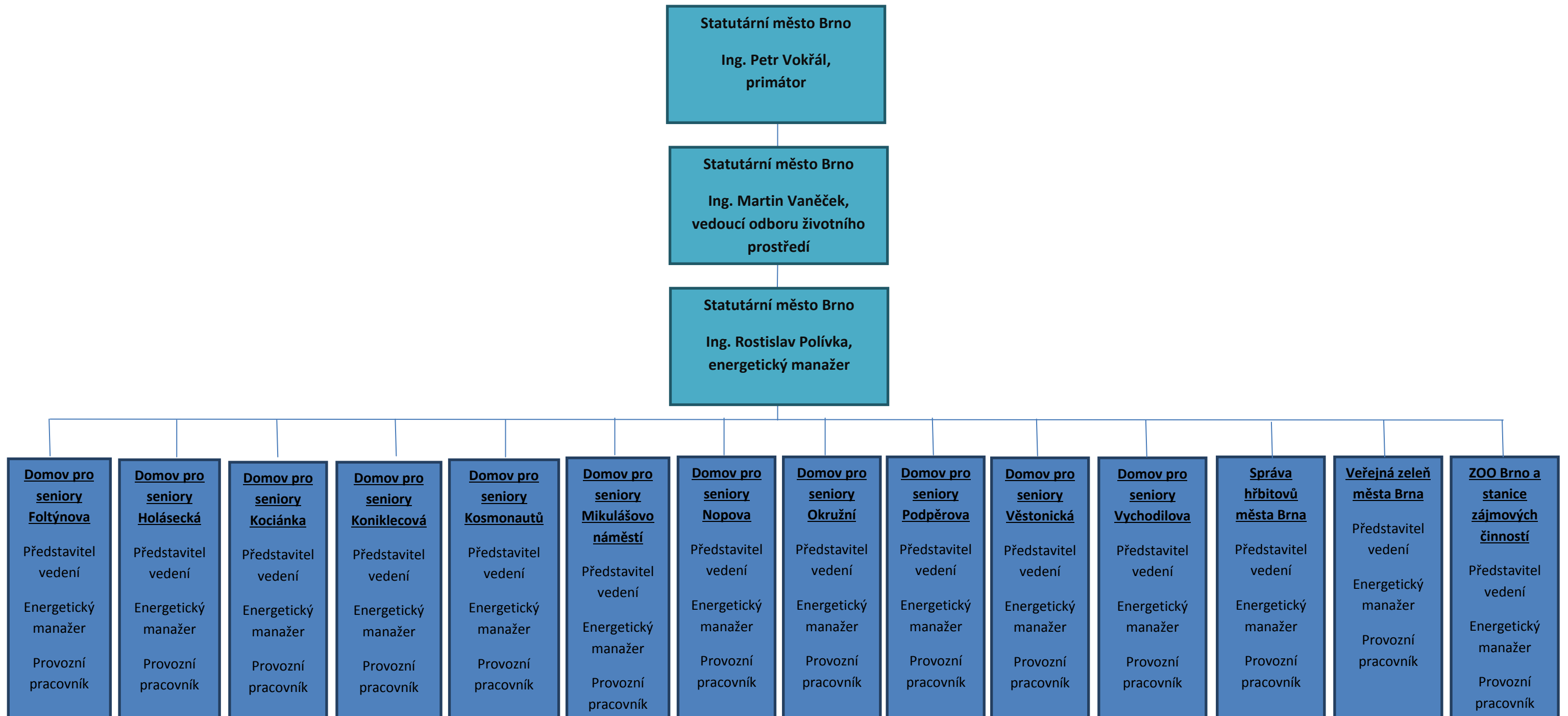
Příloha č. 2 - Specifikace struktury týmu energetického managementu

Příloha č. 3 - Specifikace odpovědnosti a pravomocí jednotlivých členů týmu

Příloha č. 1 – Seznam organizací zapojených do implementace a realizace systému hospodaření s energií

- Domov pro seniory Foltýnova, příspěvková organizace, IČ 708 87 055,
- Domov pro seniory Holásecká, příspěvková organizace, IČ 751 45 189,
- Domov pro seniory Kociánka, příspěvková organizace, IČ 708 87 284,
- Domov pro seniory Koniklecová, příspěvková organizace, IČ 708 87 047,
- Domov pro seniory Kosmonautů, příspěvková organizace, IČ 708 87 209,
- Domov pro seniory Mikuláškovo náměstí, příspěvková organizace, IČ 711 55 988,
- Domov pro seniory Nopova, příspěvková organizace, IČ 708 87 314,
- Domov pro seniory Okružní, příspěvková organizace, IČ 708 87 250,
- Domov pro seniory Podpěrova, příspěvková organizace, IČ 708 87 233,
- Domov pro seniory Věstonická, příspěvková organizace, IČ 708 87 292,
- Domov pro seniory Vychodilova, příspěvková organizace, IČ 708 87 276,
- Správa hřbitovů města Brna, příspěvková organizace, IČ 621 61 598,
- Veřejná zeleň města Brna, příspěvková organizace, IČ 621 61 521,
- Zoo Brno a stanice zájmových činností, příspěvková organizace, IČ 001 01 451

**Specifikace struktury týmu energetického managementu
pro zajištění implementace normy ČSN ISO 50001 Systému managementu hospodaření s energií v organizacích zřízených statutárním městem Brnem**



Specifikace odpovědnosti a pravomocí jednotlivých členů týmu energetického managementu pro zajištění implementace normy ČSN ISO 50001 Systému managementu hospodaření s energií v organizacích zřízených statutárním městem Brnem

Úvod: tento dokument popisuje osoby zapojené do procesu implementace Systému hospodaření s energií, uvádí požadavky, které jsou na tyto osoby kladené, jejich odpovědnosti, pravomoci a popisuje činnosti, které budou tyto osoby provádět.

A. Definice požadavků, odpovědností a pravomocí členů týmu energetického managementu

1. Vrcholové vedení statutárního města Brna

Vrcholové vedení musí prokazovat svou angažovanost v podpoře systému managementu hospodaření s energií, jeho neustálého zlepšování a poskytování zdrojů potřebných pro vytváření, zavedení, udržování a zlepšování systému.

2. Představitel vedení statutárního města Brna

Odpovídá za přípravu, implementaci a provádění systému managementu hospodaření s energií jako celku, z úrovně statutárního města. Odpovídá dále za:

- součinnost se zřízenými organizacemi,
- metodické vedení systémových činností,
- vnitřní a vnější komunikaci,
- za součinnost a podávání zpráv vedení statutárního města Brna,
- zajišťuje přezkoumání systému.

3. Představitelé vedení organizací, ve kterých dochází k implementaci systému

Představitel organizace pro implementaci systému energetického managementu je jmenován z okruhu jejího nejvyššího vedení. Musí být vybaven pravomocemi v takovém rozsahu, aby byl schopen na základě návrhů energetického manažera a v souladu s plánem implementace přijímat rozhodnutí a činit opatření z působností přes celou strukturu organizace. Současně odpovídá za implementaci a zdárně prováděné procesy energetického managementu.

4. Energetičtí manažeři zřízených organizací a energetický manažer Statutárního města Brna

Energetický manažer je v celém systému tou nejdůležitější osobou. Měl by disponovat znalostmi z oblasti energetiky, ekonomiky, účetnictví a legislativy – především energetické zákony, dále by měl mít dobrou úroveň počítačové gramotnosti, komunikační a manažerské schopnosti. Podstatně

větší nároky jsou kladeny na energetického manažera zřizujícího města Brna, který by měl na rozdíl od energetických manažerů zřízených organizací, vykonávat tuto funkci na plný úvazek.

4.1. Energetický manažer statutárního města Brna:

- jedná napříč celým statutárním městem,
- je odbornou, morální a organizační oporou energetickým manažerům zřízených organizací,
- je vizionářem - udává směr, určuje priority,
- má přehled o energetických hospodářstvích zřízených organizací,
- zastupuje organizace při soutěžích na výběr dodavatelů energií,
- organizuje pravidelná školení a schůzky pro jemu podřízené energetické manažery,
- prosazuje energetickou politiku u vedoucích představitelů organizace.

4.2. Energetický manažer zřízené organizace:

- zná velmi dobře své energetické hospodářství,
- zná provozní problémy organizace,
- umí vyúčtovat spotřebované energie případnému nájemci.

4.3. Provozní pracovník:

- je k dispozici energetickému manažerovi zřízené organizace,
- zpravidla odpovídá za technický provoz objektů (realizuje kontroly stavu zařízení, jeho obsluhu, realizuje samoodečty energií atd.).

B. Definice činností, které budou vykonávat členové týmu energetického managementu

1. Energetický manažer statutárního města Brna bude v rámci své funkce vykonávat tyto činnosti:

- metodické vedení dotčených osob v oblasti energetiky,
- přezkoumávání spotřeb energie,
- nastavení a provoz systému plánování,
- kontrola systematického přístupu při sběru, sledování a vyhodnocování dat,
- dohled nad kontrolními procesy (roční zprávy o spotřebách, řešení odchylek a neshod, nápravná opatření),
- editace zpráv o spotřebách a plánech,
- dohled nad specifikací ukazatelů energetické náročnosti,
- organizace společných školení a výcviků dovedností,
- dohled nad řízením dokumentů a záznamů,
- analýza a kontrola věrohodnosti dat uložených v informačním systému,
- organizace přípravy návrhů energeticky úsporných opatření,
- dohled nad implementací energeticky úsporných opatření,

- metodika úplnosti souboru měřičů energií pro jednotlivá energetická hospodářství,
- plánování a realizace školení v oblasti energetiky všech dotčených osob,
- zajišťuje přidělení nových přístupových práv pro uživatele informačního systému.

2. Energetický manažer zřízených organizací bude v rámci své funkce vykonávat tyto činnosti:

- kontrola faktur za energie a jejich příloh,
- záznam údajů z faktur do informačního systému,
- evidence odběrných míst v informačním systému,
- odečty energií,
- sdružování a vyhodnocování skutečností vznikajících při provozu objektů,
- sledování ukazatelů energetické náročnosti,
- sestavování návrhů na úspory,
- organizace školení, šíření osvěty.

Ing. Rostislav Polívka
Referent energetického managementu
Odbor životního prostředí
Magistrát města Brna
Kounicova 67
601 67 Brno-město
IČ: 44992785

Jmenovací listina

V souladu se Specifikací struktury týmu energetického managementu, která je přílohou Energetické politiky Statutárního města Brna, Vás tímto jmenuji do funkce:

Energetický manažer



při implementaci a realizaci systému řízení dle normy ČSN EN ISO 50001
Systému managementu hospodaření s energií, v souladu s Energetickou
politikou a jejími přílohami.

V Brně dne *13. 11. 2015*

.....
Ing. Martin Vaněček
vedoucí OŽP MMB

pověřený podpisem R7/039 schůzí RMB