

Statutární město Brno – Odbor životního prostředí MMB v souladu s § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, zveřejňuje po dobu 90 dnů

PROGRAM: PODPORA AKCÍ NA OŽIVENÍ NÁBŘEŽÍ BRNĚNSKÝCH ŘEK

Výzva k podávání žádostí o dotace z rozpočtu města Brna pro rok 2025

Finanční prostředky v rozpočtu schváleny:	Zastupitelstvem města Brna
Předpokládané datum schválení finančních prostředků:	do 12/2024
Předpokládaný objem finančních prostředků:	250 000 Kč
Maximální výše dotace na jeden projekt:	25 000 Kč
Lhůta pro podání žádostí:	od 15. 9. 2024 do 31. 10. 2024
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:	do 4/2025

Účel programu:

V rámci podpory projektů zaměřených na oživení a rozvoj ploch veřejné zeleně tento dotační program podporuje projekty zvyšující společenské využití nábřeží řek na území města Brna a cíleně zvýrazňuje jejich hodnotu.

Důvody podpory:

Dotace jsou poskytovány na jednotlivé projekty směřující ke zvýšení společenského využití nábřeží brněnských řek, zvýšení jejich kvality a cílené zdůraznění jejich hodnoty. Dotacemi je podporován návrat společenského života zpět k řekám, využití potenciálu jedinečného přírodního prostředí a podpora budování místních komunit s cílem podněcovat zájem a péči občanů o své blízké okolí.

Poskytování dotace:

Projekty, na něž dotace cílí jsou vždy neinvestičního charakteru a jedná se tedy vždy o společenské akce pro veřejnost typu sportovní, edukativní, dětské, zdravotní, kulturní, herní, umělecké, ekologické apod. V rámci dotačního programu nebudou podporovány akce s politickým či náboženským podtextem a soukromé firemní akce nebo akce pro uzavřenou společnost.

V případě, že bude příjemce dotace v rámci podpořené akce prodávat nebo poskytovat jídlo a nápoje, je povinen tyto podávat pouze ve vratném omyvatelném nádobí (sklo, porcelán, kovové příbory) nebo ve vratném plastovém nádobí (misky, kelímky), anebo v ekologicky šetrném obalu (biologicky rozložitelném) či kompostovatelném nádobí.

Okruh způsobilých žadatelů:

O poskytnutí dotace mohou žádat fyzické i právnické osoby, se sídlem nebo působností na území města Brna.

Časový harmonogram realizace projektu:

Projekt musí být realizován v době od schválení finančních prostředků do konce kalendářního roku, ve kterém byla dotace žadateli poskytnuta, pokud není ve smlouvě uvedeno jinak.

Lokalizace projektu:

Projekt musí být realizován na území statutárního města Brna, případně jeho realizace musí mít patrný přínos pro statutární město Brno, a to v bezprostřední blízkosti řeky Svratky, řeky Svitavy nebo řeky Ponávky.

Náležitosti žádosti o dotaci:

Dotace je poskytována na základě řádně podané elektronické žádosti ve formuláři na brno.grantys.cz a v souladu se Zásadami a Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy a tímto dotačním programem v termínu od 15. 9. do 31. 10. 2024. Dokumenty jsou dostupné na ekodotace.brno.cz/dokumenty. Výše požadovaných dotací bude zaokrouhlována dolů na celé tisíce a rovněž může být krácena v závislosti na počtu žádostí a výši alokovaných zdrojů z rozpočtu statutárního města Brna pro rok 2025.

Veřejná podpora:

Prvotní identifikaci veřejné podpory provádí žadatel před podáním žádosti o podporu. Za správnost poskytnutých informací, za vyhodnocení naplnění znaků veřejné podpory i za zvolený režim podpory a plnění podmínek veřejné podpory je odpovědný žadatel. Aktuální informace k problematice naleznete např. na webových stránkách ÚOHS (<https://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora.html>).

Povinné přílohy k žádosti v dotačním programu na podporu akcí na oživení nábřeží brněnských řek jsou:

1. **Podrobný popis, cíl a program akce;**
2. **Položkový rozpočet projektu;**
3. **Zákres půdorysu území, na němž se bude akce konat** – zakreslený na mapě katastru nemovitostí;
4. **Souhlas majitele pozemku, na němž se bude akce konat** – dokládá se pouze v případě, že konání akce tomuto souhlasu podléhá;
5. **Výpis z Evidence skutečných majitelů.** Jedná se o údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů;
6. **Doklad o volbě statutárního zástupce / statutárních zástupců** – dokládá právnická osoba pouze v případě, že toto není zřejmé z výpisu z příslušného rejstříku;
7. **Čestné prohlášení pro fyzické i právnické osoby** – řádně vyplněné prohlášení přikládají všichni žadatelé, formulář prohlášení je ke stažení na ekodotace.brno.cz/dokumenty/;
8. **Čestné prohlášení pro právnické osoby** – řádně vyplněné prohlášení přikládají jen právnické osoby, formulář prohlášení je ke stažení na ekodotace.brno.cz/dokumenty/;
9. **Čestné prohlášení o použití ekologicky šetrných materiálů** – vyplněné prohlášení přikládají jen ti pořadatelé akcí na nichž bude podáváno občerstvení, formulář prohlášení je ke stažení na ekodotace.brno.cz/dokumenty/;
10. **Doklad o zřízení bankovního účtu;**
11. **Vygenerovaná podepsaná žádost** – dokument, který po vložení veškerých ostatních příloh žadatel vytvoří stiskem tlačítka „Vytvořit dokument“. V případě, že žadatel disponuje elektronickým podpisem, je možné žádost podepsat elektronicky. V opačném případě je nutno žádost vytisknout, podepsat na poslední straně, naskenovat a vložit do systému.

Upozorňujeme, že je zákonnou povinností každého žadatele (právnické osoby, fyzické osoby podnikající) mít zveřejněné účetní závěrky z posledních tří let. Tato skutečnost je ke dni podání žádosti kontrolována a pokud není tato povinnost splněna, není možné žádost postoupit k dalšímu hodnocení.

Hodnoceny nebudou žádosti, u kterých nebudou dodrženy:

- a) formální náležitosti (soulad projektu s vyhlášeným dotačním programem, podání žádosti stanoveným způsobem, termín pro podání žádosti, bude se jednat o duplicitní žádost o dotaci na stejný projekt),
- b) v případě zajištění občerstvení pořadatelem akce nebude jeho prohlášením garantováno použití ekologicky šetrných obalů;
- c) nebude doloženo oprávnění či souhlas majitele území s realizací projektu na dotčeném území, v případě, že je toto vyžadováno;

Pokud žadatel podá žádost o dotaci na více projektů v jednom kalendářním roce, budou na základě konzultace s žadatelem stanoveny prioritní projekty v případě nedostatečných alokovaných prostředků.

Kritéria pro stanovení výsledné částky dotace:

- a) výše alokovaných finančních prostředků z rozpočtu města Brna na dotační program,
- b) pořadí řádně podané žádosti,
- c) upřednostněny budou akce žadatelů, jež se každoročně opakují a pravidelně tak přivádí veřejnost k brněnským řekám;

Konzultace projektu

Žadatel má možnost před podáním žádosti konzultovat se SMB odborný aspekt projektu. Konzultace poskytuje administrátor programu na ekodotace.brno.cz/kontakty.

Čerpání dotace:

Čerpání dotace, její účel, finanční vypořádání (vyúčtování) a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí dotace.

Administrátor programu:

Odbor životního prostředí MMB, Kounicova 67, 601 67 Brno, pracoviště Šumavská 35, Brno.

V případě, že administrátor projektu zjistí, že je třeba doplnit některé údaje, je oprávněn vyzvat žadatele k doplnění a ten je povinen poskytnout potřebnou součinnost.

Kontaktní osoba:

Mgr. et Mgr. Klára Minarčíková, tel.: 542 174 343, e-mail: minarcikova.klara@brno.cz