

# Dotační program „Podpora vytváření zelených střech“ pro rok 2025

## **Poskytovatel:**

Statutární město Brno, IČO: 449 92 785, se sídlem Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno.

## **Účel programu:**

Poskytování investičních dotací na úhradu nákladů souvisejících se zbudováním zelených střech na území města Brna.

## **Důvody podpory**

Statutární město Brno má zájem podporovat projekty sloužící k efektivnějšímu hospodaření se srážkovou vodou ve městě Brně. Zelená střecha je vhodným primárním řešením, protože působí přímo v místě vzniku srážkových vod. Zadržovaná voda je pomalu spotřebována pro lokální ochlazení blízkého okolí stavby a současně zlepšuje mikroklima celých uličních celků, pokud je výskyt zelených střech v dané lokalitě četnější.

Zelená střecha spadá do kategorie výstavby s nízkou uhlíkovou stopou. Kvalitní provedení a dlouhodobá stálost pak rozhoduje též o negativní uhlíkové bilanci, tzn. že tato konstrukce může mít pozitivní vliv na redukci CO<sub>2</sub>. Výhodou zelené střechy je její pasivní provoz. Po realizaci už dále nedochází ke spotřebě provozních energií, a přitom střecha vykonává další, pro město zásadní funkce:

- retenční vlastnosti pro eliminaci bleskových povodňových srážek a snížení zatížení kanalizační sítě;
- izoluje díky svému souvrství prostory pod střechou a tím snižuje nároky na vytápění v zimě a chlazení v létě, čímž přispívá ke snížení emisí CO<sub>2</sub>;
- regulace vlhkosti suchého vzduchu městských bloků;
- plní estetickou funkci – pozitivní chápání okolí a relaxační efekt při správném zacílení;
- redukuje ve svém okolí značné množství polétavých částic – nejvíce pm<sub>2,5</sub>, významně též pm<sub>10</sub>, ale také jemné částice označované jako velmi jemné, které nejsou doposud legislativně upravovány;
- zabraňují přehřívání střech, a tím i teplotnímu víření prachu, současně jej též filtruje a absorbuje;
- je to kvalitní hluková izolace;
- redukují teplotní výkyvy způsobené prudkým střídáním teplot – prodlužují životnost staveb;
- zvyšuje ve městě biodiverzitu.

## **Předpokládaný celkový objem finančních prostředků:**

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných z rozpočtu města Brna na podporu vytváření zelených střech města Brna je 19 000 000 Kč.

## **Lhůta pro podání žádosti**

Lhůta pro podání žádosti je od 01.02.2025 do 31.10.2025.

## **Okruh způsobilých žadatelů**

Žádost o uvedenou dotaci může podat výlučný vlastník nemovitosti či spoluvlastník na základě souhlasu ostatních spoluvlastníků - *žadatelská skupina A* a stavebník nové nemovitosti nebo osoba, které svědčí právo stavby, za splnění podmínek uvedených dále v tomto dotačním programu - *žadatelská skupina B* (dále „žadatel“). Žádost může být podána i zmocněncem uvedených subjektů na základě plné moci. Žádost nemůže být podána Statutárním městem Brnem, jeho městskými částmi ani organizacemi a zařízeními jimi zřízenými.

**Okruhem vlastníků žadatelské skupiny A** této výzvy se rozumí vlastníci objektů nacházejících se na území města Brna:

- fyzické osoby;
- společenství vlastníků jednotek (SVJ), bytová družstva apod.;
- státní podniky, státní organizace;
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- veřejnoprávní subjekty;
- příspěvkové organizace vyjma organizací zřízených SMB nebo jeho městskými částmi;
- vysoké školy, školské právnické osoby a školská zařízení vyjma zařízení zřízených městem Brnem;
- církve, evidované církevní právnické osoby, náboženské společnosti a jejich svazy;
- nestátní neziskové organizace (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky, pobočné spolky);

**Okruhem vlastníků žadatelské skupiny B** této výzvy se rozumí právnické osoby neuvedené v žadatelské skupině A a dále stavebníci nových nemovitostí nebo osoby, kterým svědčí jejich právo stavby, při splnění následujících podmínek:

- Žádost může podat **stavitel novostavby rodinného domu** v souladu s platnou legislativou.
- Novostavba podpořená z dotace **nesmí změnit majitele po dobu jednoho roku od kolaudace** pod sankcí vrácení plné výše dotace – bude součástí smlouvy.
- **Nelze žádat pro stavby určené k prodeji bytových jednotek nebo budované ke komerčním účelům jako celek (developerské projekty)** a na stavby, které mají jinými předpisy stanovenou zelenou vegetační střechu jako povinnou.
- Podat žádost lze **jedním žadatelem pouze na jednu stavbu**.
- Novostavbu lze podpořit pouze **v rozsahu max. 150 m<sup>2</sup> v případě extenzivní střechy** a v případě **intenzivní zelené střechy v rozsahu max 300 m<sup>2</sup>** za podmínek platících pro podporu intenzivních zelených střech (alternativní způsob zavlažování).

### **Způsob podání dotace**

Žádosti lze podávat výhradně elektronicky na formuláři dotačního portálu, a to prostřednictvím online formuláře, který se zpřístupní po přihlášení do aplikace informačního systému výzvy na webových stránkách ekodotace.brno.cz, resp. na brno.grantys.cz a musí rovněž obsahovat povinné přílohy, které je nutné dodat výhradně ve formátech PDF, PDF/A, JPG, JPEG nebo PNG. Veškeré přílohy musejí být řádně popsány odpovídajícími názvy a vloženy taktéž v elektronickém systému.

**Formulář musí obsahovat zaručený elektronický podpis žadatele** nebo zmocněnce žadatele. Pokud tímto druhem elektronického podpisu žadatel nedisponuje, je třeba žádost vytisknout, podepsat ručně a žádost doručit v tištěné podobě (osobně na podatelnu Odboru životního prostředí MMB či využitím provozovatele poštovních služeb) nebo též elektronicky prostřednictvím datové schránky žadatele.

Z hlediska dodržení termínu pro podání žádosti o dotaci je v případě zaslání žádosti prostřednictvím provozovatele poštovních služeb rozhodující datum doručení!

Předepsaný formulář je přílohou č. 1 tohoto dotačního programu.

### **Lhůta a podmínky pro rozhodnutí o žádosti**

OŽP MMB posoudí podanou žádost v souladu s Dotačními pravidly MMB v rámci předběžné veřejnoprávní kontroly. V případě žádostí, které splňují požadavky dle uvedených pravidel, zajistí OŽP MMB projednání žádosti v orgánech města Brna zpravidla do 60 dní od podání žádosti.

O poskytnutí dotace rozhoduje Zastupitelstvo města Brna, u dotace do 250. tis. Kč rozhoduje Rada města Brna.

V případě žádostí, které nesplňují požadavky, OŽP MMB vyzve žadatele v žádosti kontaktním e-mailem uvedeným v žádosti a stanoví mu přiměřenou lhůtu k doplnění žádosti či jejich příloh. V případě, že žadatel podání nedoplní v požadované lhůtě ani lhůtě náhradní, o kterou příp. požádá, navrhne OŽP MMB orgánům města Brna neposkytnout požadovanou dotaci.

O výsledku schválení nebo neschválení dotace budou žadatelé vyrozuměni uvedeným kontaktním e-mailem v žádosti. Žadatelům, jejichž žádost nebyla hodnocena (např. z důvodu neodstranitelných vad žádosti) nebo jim Zastupitelstvem města Brna nebo Radou města Brna nebylo vyhověno, OŽP MMB bez zbytečného odkladu tuto skutečnost sdělí a uvede důvod nevyhovění žádosti. V případě schválení budou zároveň žadatelé vyzváni k podpisu veřejnoprávní smlouvy a bude dán návrh možných termínů k podpisu.

### **Způsob hodnocení a stanovení výše dotace**

Výše dotace je vždy definována dle skupiny žadatele, typu zelené střechy a charakteru vegetace. Výpočet je uveden na jeden metr čtvereční plochy zelené střechy. Výsledná částka se zaokrouhuje na celé tisíce, a to směrem dolů. U žadatelské skupiny A je možno požadovat i proplacení ceny odborného posudku.

Maximální výše dotace je stanovena u žadatelské skupiny A výpočtem: **(Z\*K\*M) + P**

Maximální výše dotace je stanovena u žadatelské skupiny B výpočtem: **(Z\*K\*M)**.

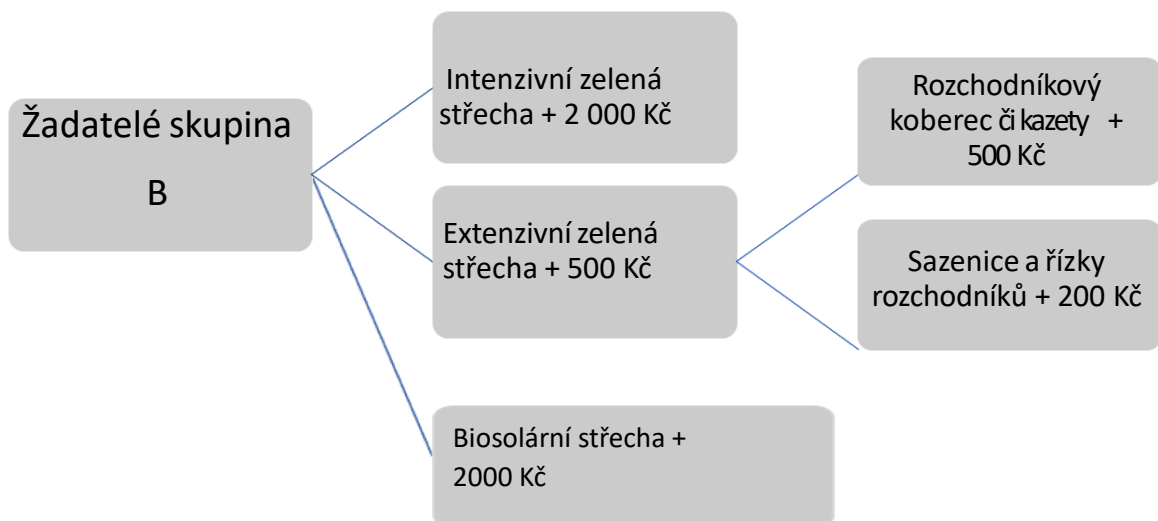
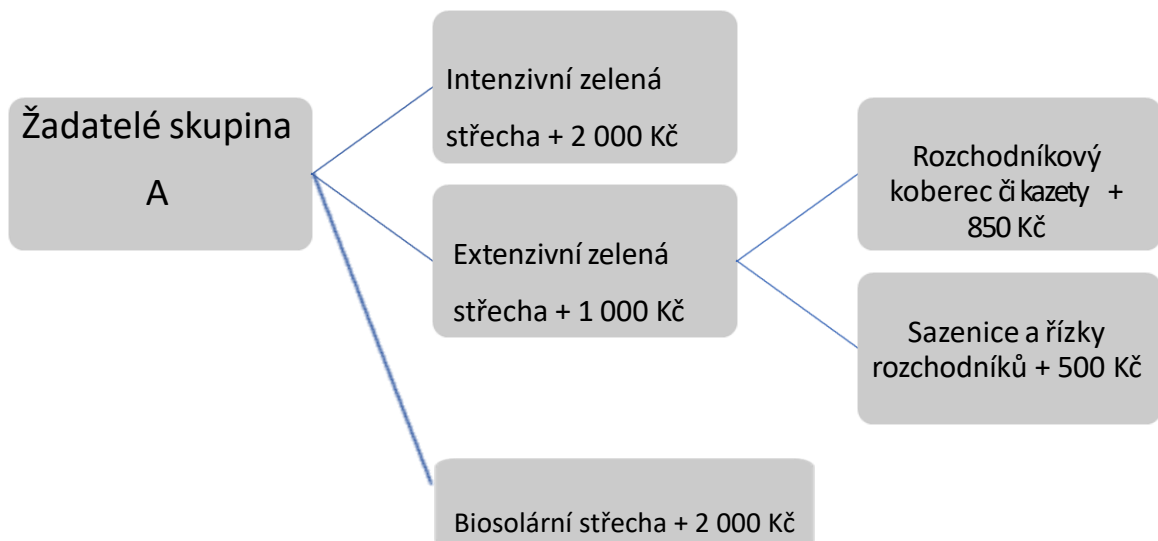
„Z“ je plocha zelené střechy větší jak 10 m<sup>2</sup> a menší jak 1 000 m<sup>2</sup> u žadatelské skupiny A a větší jak 10 m<sup>2</sup> a menší jak 150 m<sup>2</sup> (extenzivní střecha) resp. 300 m<sup>2</sup> (intenzivní střecha) u žadatelské skupiny B. „K“ je koeficient 1,25 (kromě zelené plochy lze do započítat 20 % kačírkových obsypů kolem atik, komínu, světlíku apod.), „M“ je částka za metr čtvereční střechy dle typu zelené střechy (intenzivní, extenzivní koberec či kazeta nebo extenzivní sazenice a řízky a biosolární zelená střecha).

„P“ je cena odborného posudku, mezi které patří:

- posouzení statiky nosné konstrukce navrhované střechy
- provedení sond stávajícího střešního souvrství pro potřeby návrhu zelené střechy
- zkoušky a stavební průzkum za účelem ověření funkce stávající hydroizolace

Odborný posudek (P), který je uznatelným výdajem, se proplácí na základě předložení faktury společně s finančním vypořádáním zelené střechy, a to až do výše 10 000 Kč.

Realizační projektová dokumentace nahrazuje v případě novostaveb odborný posudek. Z této dokumentace musí být patrný dostatečné statické předpoklady pro instalaci zelené střechy. Tato dokumentace není uznatelným výdajem.



## Zelené střechy s instalací fotovoltaiky (dále biosolární zelené střechy)

Dotační program podporuje odbornou realizaci inovativního typu střechy, tzv. biosolární střechu. Jde o kombinaci zelené střechy a instalaci fotovoltaických panelů navrženu tak, aby synergicky přinášela výhody zelené střechy jako je zlepšení tepelné pohody, kvality vzduchu aj. s možností využití solární energie k produkci elektřiny.

Pokrytí zelené střechy jinou formou fotovoltaiky či jiným materiálem není povoleno, a to po dobu udržitelnosti projektu, tj. 5 let od samotné realizace zelené střechy a může být předmětem vrácení dotace. Je možno mít nebiosolární FVE na části střechy či zelené střechy nehrazené z finančních prostředků města Brna.

### **Fotovoltaické panely či materiál s nimi spojený není uznatelným nákladem této dotace!!**

#### **Podmínky pro uznání dotační podpory na biosolární střechu:**

- instalace fotovoltaických panelů (dále jen FV panelů) musí být provedena tak, že minimální vzdálenost spodního okraje panelů od substrátu je pro nízkou vegetaci alespoň 20 cm;
- kotvení FV panelů musí být provedeno přitížením substrátem, souvrstvím zelené střechy nebo přímo do konstrukce střechy;
- kotvení FV panelů přitížením na povrchu zelené střechy není přípustné;
- za plochu biosolární střechy (zelené střechy s instalací fotovoltaiky) se bere vnější obrys půdorysného průmětu instalace FV panelů na střeše (bez omezení sklonu a orientace). Přičemž vzdálenost mezi řadami panelů nesmí být větší než 1 m;
- v případě, že půdorysný průmět šířky pásu FV panelů je menší než 0,2 m (svíslá instalace panelů) je uznatelnou plochou pás instalace o šířce 1 m pod FV panely.
- pro realizaci střechy s instalací fotovoltaických panelů jsou podporovány druhové pestré extenzivní a intenzivní střechy z rozchodníků, bylin, trav a trvalek;
- při realizaci zelené střechy s instalací fotovoltaických panelů formou rozchodníkových kobereců, kazet a řízků jsou do plochy zelené střechy uznány pouze plochy mimo půdorysný průmět FV panelů. Podpora této střechy se řídí pravidly a výpočtem pro běžné extenzivní zelené střechy;
- ostatní plocha zelené střechy mimo půdorysný průmět FV panelů se řídí výpočtem dotace a podmínkami pro extenzivní a intenzivní zelené střechy.

#### **Období, ve kterém lze dotaci využít**

Rok 2025 a 18 měsíců po uzavření veřejnoprávní smlouvy.

#### **Kritéria a podmínky pro poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu**

- zelená střecha je realizována na stavbě na území SMB;
- žadatel může obdržet finanční prostředky z brněnské dotace na zelenou střechu **pouze jedenkrát a pouze na jednu nemovitost**. Podání žádostí v jiných vyhlášených programech je tímto nedotčeno.
- minimální plocha zelené střechy 10 m<sup>2</sup>;
- maximální plocha podporované zelené střechy je u žadatelské skupiny A 1000 m<sup>2</sup>, u žadatelské skupiny B max. 150 m<sup>2</sup> v případě extenzivní střechy a v případě intenzivní zelené střechy v rozsahu max 300 m<sup>2</sup> za podmínek platících pro podporu intenzivních zelených střech (alternativní způsob zavlažování). Podporovaná část střechy však může být součástí většího celku zelené střechy;
- z celkové plochy zelené střechy minimální plocha zeleně musí tvořit 80 %. Maximálně 20 % může tvořit kačírek, obslužné chodníčky a jiné technické prvky;
- udržitelnost zelené střechy je minimálně 5 let;
- celková plocha podporované zelené střechy může být složena z několika na sebe přímo nenavazujících ploch, které ale respektují výše uvedenou minimální povolenou plochu (na jednom objektu lze realizovat zelené střechy např. nad garáží přiléhající k objektu, na verandě nebo na části střechy a tyto plochy v žádosti o dotaci sečíst);

- lze kombinovat typy zelených střech – intenzivní/extenzivní na jednom objektu, avšak za předpokladu, že jsou instalovány odděleně od sebe (neprolínají se tak, že v určitém místě extenzivní zelené střechy bude např. mocnost substrátu vyšší a tato plocha bude utvořena jako intenzivní zelená střecha. Musí jít o oddělené plochy);
- nadúrovňové záhony a truhlíky nejsou podporovány, pokud není doloženo jejich propojení se spodními vrstvami instalované zelené střechy (dno nesmí být uzavřeno);
- návrh a realizace technických parametrů musí respektovat standardy pro navrhování, provádění a údržbu – vegetační souvrství zelených střech (ke stažení na ekodotace.brno.cz);
- **Podpora extenzivních zelených střech je možná pouze od výše souvrství 10 cm a více** (odpovídá 20 % nad rámec souvrství doporučeného SZÚZ);
- výška vegetačního souvrství zelených střech **drobných staveb** do 40 m<sup>2</sup> definovaných v příloze stavebního zákona musí respektovat platné brněnské stavební předpisy, kde § 46 stanovuje **minimální výšku souvrství 6 cm**. Jde např. o stavby typu přístřešků na popelnice, dřevník, altán apod., tedy staveb např. do 25-30 m<sup>2</sup>, kde je lehčí souvrství vhodné z důvodu zátěže.
- zelená střecha musí být navržena tak, aby prospívala pouze z dešťových srážek. Zelené střechy zavlažované systémy umělé závlahy napojené na vodovodní řad nejsou přípustné;
- **rozhodné datum pro stanovení způsobilosti výdajů** za realizaci projektu je **max. 12 měsíců před datem podání žádosti**.
- rozhodné datum stanovení způsobilosti výdaje za vyhotovení **odborného posudku je max. 36 měsíců před podáním žádosti**.
- podpora se nevztahuje na objekty charakteru „dočasné stavby“ a na výrobky plnící funkci stavby (např. mobilní domy);
- podporu nelze poskytnout v případě, že je záměrem žadatele rekonstruovat stávající zelenou střechu pouze z estetického důvodu – podporu lze poskytnout pouze v případě, že by stávající zelená střecha prokazatelně neplnila svoji funkci. Takovou skutečnost je třeba před vlastním podáním žádosti o dotaci doložit odborným stanoviskem s patřičným zdůvodněním na posouzení administrátorovi dotačního programu;
- v případě, že žadatel čerpal nebo bude usilovat o čerpání dotace v rámci výzvy Státního fondu životního prostředí „Nová zelená úsporám“, je povinen tuto skutečnost sdělit administrátorovi programu a společně s finančním vypořádáním po realizaci projektu předložit dokument, z něž je patrná výše dotace poskytnutých Státním fondem životního prostředí. Součet této dotace a dotace v rámci Odboru životního prostředí Magistrátu města Brna nesmí přesáhnout celkovou cenu projektu zelené střechy. **Výše částky při podání žádosti bude adekvátně krácena o výši dotace poskytnuté na realizaci zelené střechy Státním fondem životního prostředí, příp. o výši dotace z jiného veřejného zdroje na tentýž účel.**
- Pokud je žadatel jakožto příjemce dotace plátcem DPH a vznikne mu v souvislosti s předmětem poskytnuté dotace nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu dle z. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede uznatelné výdaje bez DPH. V případě, že by DPH byla zahrnuta do způsobilých výdajů, je povinen žadatel odpovídající část dotace vrátit poskytovateli nejpozději do 30 dní ode dne vzniku této skutečnosti.
- Pokud žadatel realizuje zelenou střechu svépomocí, musí předložit doklad, že byl proškolen odbornou firmou nebo osobou. Taktéž se může zdarma zúčastnit semináře/webináře, který pro tyto účely organizuje OŽP MMB ve spolupráci s VUT. Termín je zpravidla jednou ročně a je avizován na webových stránkách ekodotace.brno.cz).
- **Žadatel musí zůstat vlastníkem nemovitosti, na níž je zelená střecha realizována, od podání Žádosti až do okamžiku vyplacení dotace** na bankovní účet uvedený v Žádosti.
- Dotace nemůže být poskytnuta v případě, že žadatel má závazky po lhůtě splatnosti u finančního úřadu, správy sociálního zabezpečení, města Brna či jiného orgánu veřejné správy (rozhodnutí o povolení posečkáni s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splácení se považují za vypořádané nedoplatky). Překážkou v poskytnutí dotace je rovněž skutečnost, že žadatel nedodržel ustanovení § 21 zákona č. 563/1991, o účetnictví, v platném znění, týkající se zejména povinnosti účetních jednotek, které jsou zapsány ve veřejném rejstříku, uveřejnit účetní závěrky nebo přehled

- o majetku a závazcích, případně také výroční zprávy, pokud mu tato povinnost ze zákona vyplývá.
- Dotace nemůže být poskytnuta v případě, že je právo nakládat s nemovitou věcí na níž je zelená střecha realizována omezeno soudcovskou či exekutorskou zástavou, je nařízena exekuce insolvenční řízení či policejní obstarání nebo příkaz k prodeji této nemovitosti. Zástavy z důvodu hypotéky a půjčky nejsou na závadu.
  - Na plochu již jednou dotovanou z rozpočtu SMB nelze v rámci tohoto dotačního programu získat dotaci opakovaně. To se týká např. rekonstrukce či úpravy dotované zelené střechy.
  - Žadatel před podáním žádosti musí provést prvotní identifikaci veřejné podpory. Za správnost poskytnutých informací, za vyhodnocení naplnění znaků veřejné podpory i za zvolený režim podpory a plnění podmínek veřejné podpory je odpovědný žadatel. Aktuální informace k problematice nalezne např. na webových stránkách ÚOHS (<https://uohs.cz/cs/verejna-podpora.html>).
  - Na dotaci není právní nárok. Pokud poskytnutí dotace žadateli vylučuje nebo neumožňuje obecně závazný předpis, nelze dotaci poskytnout.
  - Žadatel, resp. příjemce dotace je povinen umožnit provádět kontrolu na místě realizace včetně kontroly souvisejících dokumentů osobám pověřeným Odborem životního prostředí MMB, případně jiným MMB určeným příslušným kontrolním orgánům, a to do uplynutí pětileté lhůty udržitelnosti projektu. V případě změny majitele nemovitosti, která má tímto dotačním programem finančně podpořenou zelenou střechu, musí žadatel jakožto příjemce dotace smluvně zajistit povinnost zpřístupnění nemovitosti novým majitelem a o změně majitele nejpozději do 15 dnů informovat OŽP MMB včetně kontaktních údajů na nového majitele nemovitosti. V případě, že nezajistí zpřístupnění nemovitosti novým majitelem, vystavuje se v případě odepření zpřístupnění objektu kontrole ze strany MMB riziku vrácení dotace nebo její části.
  - Žadatel o dotaci je po jejím přijetí povinen strpět zveřejnění informací o podpořené zelené střeše (ve formě: adresa objektu, typ zelené střechy, plocha zelené střechy – nikoli osobní údaje o žadateli) na veřejných mapových aplikacích informujících o počtech zelených střešech na území ČR

#### **Na skupinu B oprávněných žadatelů se vztahují další následující podmínky:**

- Žádost může podat **stavitel novostavby rodinného domu** v souladu s platnou legislativou.
- Novostavba podpořená z dotace **nesmí změnit majitele po dobu jednoho roku od kolaudace** pod sankcí vrácení plné výše dotace – bude součástí smlouvy.
- **Nelze žádat pro stavby určené k prodeji bytových jednotek nebo budované ke komerčním účelům jako celek (developerské projekty)** a na stavby, které mají jinými předpisy stanovenou zelenou vegetační střechu jako povinnou.
- **Novostavbu lze podpořit pouze v rozsahu max. 150 m<sup>2</sup> v případě extenzivní střechy** a v případě **intenzivní zelené střechy v rozsahu max 300 m<sup>2</sup>** za podmínek platících pro podporu intenzivních zelených střešech (alternativní způsob zavlažování).

#### **Způsobilé výdaje, které lze hradit z poskytnuté dotace:**

Výdaje, které jsou přímo a výhradně spojeny s realizací podporovaných opatření dle specifikace uvedené v dotačním programu (zejména výdaje související s ochranou hydroizolace, bariéry proti prorůstání kořenů, separační geotextilie, vrstvy pro hospodaření s vodou, drenážní vrstva, filtrační textilie, akumulární a retenční vrstva, substrát, vegetace, doplňkový sortiment, kačírkové lišty, okrajové lišty, doplňkové drenážní lišty, šachta pro zelené střechy, kamenivo na obsypy, doprava substrátu, rostlin, kačírku a materiálu, pronájem manipulační techniky, práce pokládky, úpravy vnitřních rozvodů užitkové vody a nádrží, napojení zařízení na přívod elektrické energie). Způsobilé výdaje musí být řádně doloženy dodavatelskou fakturou a soupisem provedených prací nebo jiným průkazným dokumentem, a dále musí být prokazatelně uhrazeny ze strany příjemce a doloženy relevantním dokladem o úhradě (bankovním

účtem, příjmovým pokladním dokladem). Výdaje přímo související s dodávkou a montáží podporovaného opatření. Způsobilým výdajem je i DPH v případě, že žadatelem je fyzická osoba nepodnikající nebo jiná osoba, která není plátcem DPH nebo si nemůže uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Výdaje na odborný posudek žadatelské skupiny A dle specifikace uvedené v dotačním programu.

#### **Nezpůsobilé výdaje, které nelze hradit z poskytnuté dotace:**

- úhrada výdajů na pohoštění, peněžní a věcné dary;
- daňové poradenství a zpracování účetnictví;
- odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku;
- kapesné, stravné a úhrada cestovních náhrad;
- dotace jiným fyzickým a právnickým osobám;
- platby daní a poplatků;
- úhrada mezd a odvodů na sociální a zdravotní pojištění příjemců dotace a jejich zaměstnanců;
- úhrada pokut, penále a jiných finančních postihů;
- úhrada půjček a úroků;
- investice do dopravních prostředků;
- financování leasingu;
- realizační projektová dokumentace v případě novostavby
- fotovoltaické panely a materiál s ním spojený.

#### **Časový harmonogram realizace projektu a vyúčtování**

Realizace projektu musí být dokončena a vyúčtována max. do 18 měsíců od podpisu veřejnoprávní smlouvy. V řádně odůvodněných případech může žadatel požádat Statutární město Brno prostřednictvím Odboru životního prostředí MMB o prodloužení lhůty pro realizaci. O prodloužení je třeba požádat výhradně písemně, a to před uplynutím původně stanovené lhůty. Důvodnost takové žádosti posuzuje administrátor.

**Dotace je poskytována ex post, tedy až po realizaci projektu zelené střechy a jejím řádném vyúčtování. Finanční vypořádání žadatele bude ze strany OŽP MMB vyhodnoceno.** Pokud budou splněny veškeré podmínky stanovené dotačním programem a uzavřenou veřejnoprávní smlouvou, bude žadatel neprodleně kontaktním e-mailem informován a v termínu do 60 dnů mu budou vyplaceny finanční prostředky na bankovní účet uvedený v žádosti.

Finančního vypořádání žadatele, které bude obsahovat vady, OŽP MMB vyzve e-mailem k doplnění a stanoví přiměřenou lhůtu. V případě, že žadatel vady neodstraní, bude žadatel informován, že mu nebudou vyplaceny finanční prostředky a budou uvedeny důvody.

Po celou dobu procesu od podání žádosti až do jejího vyplacení Statutárním městem Brnem, může žadatel vzít své podání žádosti zpět, a to i bez uvedení důvodu.

Finanční vypořádání vyplňuje žadatel o dotaci v záložce elektronické žádosti „Zprávy“. Zpráva se sestává z formuláře samotné zprávy a souborů příloh.

#### **Těmito povinnými přílohami finančního vypořádání jsou:**

- **stručný popis realizace** (od kdy do kdy byla realizovaná střecha vybudovaná, kým, jakým způsobem aj.)
- **fotografie z realizace** (jednotlivé vrstvy budované zelené střechy a konečná fotografie výsledného stavu, ideálně celkový pohled).



- doklad o účasti na instruktážním semináři nebo potvrzení o proškolení odbornou osobou nebo firmou (nutné při realizaci svépomocí)
- **faktury nebo jiné účetní doklady** související se zhotovením zelené střechy (na faktuře či jiných účetních dokladech je nutno uvést částku hrazenou z dotace SMB, a to buď po domluvě s vystavitelem faktury nebo vlastnoručně na originál faktury. Text: „Hrazeno z dotace SMB ve výši .....Kč na základě smlouvy č. ....“.
- Pokud na fakturách či jiných účetních dokladech nebudou jednoznačně strukturované jednotlivé druhy veškerých výdajů na projekt, je zapotřebí k faktuře doložit **další doklady prokazující za co konkrétně byla faktura vystavena** (např. krycí list) nebo jednoznačný odkaz na objednávku, která byla přiložena k žádosti jako součást rozpočtu projektu žádosti;
- **formulář finančního vypořádání** naleznete na webových stránkách ekodotace.brno.cz/dokumenty – je třeba vyplnit, vytisknout a podepsat;
- **doklady o zaplacení nákladů na pořízení zelené střechy** (kopie výpisů z bankovního účtu v případě bezhotovostních plateb, kopie výdajových pokladních dokladů v případě plateb v hotovosti);
- Byl-li projekt financován i z jiných veřejných zdrojů, předloží žadatel i dokumenty, ze kterých je jasně patrná výše této finanční podpory (potvrzení o přidělení dotace opatřené elektronickým podpisem apod.).

### **Povinnost žadatele jakožto příjemce dotace včetně zveřejňování informací**

Žadatel, který je zároveň příjemcem dotace zelené střechy, je povinen zajistit udržitelnost projektu po dobu pěti let od data vypořádání dokončené realizace projektu Statutárnímú městu Brnu a je povinen strpět zveřejnění informací o své dotaci včetně fotodokumentace (např. na webových stránkách města Brna, na výstavách, při přednáškové činnosti apod.). Žadatel, který je zároveň příjemcem dotace na zelené střechy ze strany SMB, pokud sám veřejně prezentuje dotovanou zelenou střechu (např. na svých webových stránkách apod.) musí uvádět, že zelená střecha vznikla za finanční spoluúčasti statutárního města Brna.

Každý rok po celou dobu udržitelnosti 5 let dokládá úspěšný žadatel do elektronického systému formou přílohy žádosti fotografii, prokazatelně dokumentující aktuální stav zelené střechy. Jelikož je touto formou suplována kontrola poskytovatele dotace na místě a zároveň je zmíněné foto možno použít do mapy na webu ekodotace.brno.cz, je vyžadována fotografie celkového pohledu na střechu (ne pouze detail). V případě, že žadatel není schopen zajistit dostatečně kvalitní fotografii svépomocí, je povinen poptat tuto službu např. u realizační firmy v rámci pravidelné údržby střechy (dosazování) nebo u profesionálních poskytovatelů služeb zajišťujících letecké fotky dronem, a to:

- fotografii celkového pohledu na střechu 5. kalendářní měsíc,
- fotografii celkového pohledu a střechu 10. kalendářní měsíc.

V případě neplnění této povinnosti může být zahájeno řízení o vrácení dotace nebo její části.

### **Kontaktní údaje**

Odbor životního prostředí MMB, Kounicova 67, 601 67 Brno, pracoviště Šumavská 35, Brno, 4. patro.  
Administrátor Mgr. Hana Macková, tel. 542 174, e-mail [mackova.hana@brno.cz](mailto:mackova.hana@brno.cz)

Veškeré informace o této dotaci, dokumenty i kontakty naleznete na webových stránkách <http://ekodotace.brno.cz>

Příloha č. 1:

**Formulář žádosti o investiční dotaci v rámci dotačního programu „Podpora vytváření zelených střech“  
ve městě Brně v roce 2025**

**1. Základní informace**

Název projektu:  
Výzva: Podpora vytváření zelených střech pro rok 2025  
Projektový e-mail:  
Požadovaná částka dotace:  
Bankovní číslo účtu:  
Předpokládaná doba realizace projektu (od-do):

**2. Žadatel**

Jméno / název žadatele:  
Právní forma (u práv. os.):  
Datum narození žadatele/ IČO:

Adresa trvalého bydliště/ sídlo:

Adresa pro doručování:

Kontaktní osoba:

e-mail:

telefon:

Datum narození žadatele:

Zástupce žadatele (pokud je žadatel právnickou osobou):

V případě zastoupení žadatele zástupcem, údaje k zástupci“

jméno, příjmení, datum narození, bydliště, adresa pro doručování/u právnických osob název:

IČO, sídlo:

telefon:

e-mail :

kategorie žadatele (ve vztahu k dotačnímu program Zeleň střechám!) A, B

**3. Popis projektu**

Místo realizace (parc.č., k. ú.):

Adresa realizace:

Výška zelené střechy nad úrovní země:

Typ zelené střechy:

Plocha zelené střechy včetně 20 % kačírku žádané z dotace (m2):

Plocha zelené střechy žádané z dotace bez kačírku (m2):

Plocha biosolární střechy žádané z dotace (m2):

Plocha celkem veškerých ploch žádaných z dotace (m2):

Výpočet dotace:

Celkové předpokládané náklady budované zelené střechy:

Patro budované zelené střechy:

Stručný popis realizace projektu (možné doložit jako přílohu:

Rozsah plánovaných prací, účel, na který má být dotace použita:

Odůvodnění žádosti o dotaci:

#### 4. Rozpočet projektu

**Výši dotace vypočtete vynásobením plochy střechy (v m<sup>2</sup>) částkou, určenou podle skupiny žadatele, typu zelené střechy a charakteru vegetace (v souladu s dotačním programem), a uveďte ji v poli požadovaná částka.**

<i>Název položky</i>	<i>Celkem (Kč)</i>	<i>Žádaná částka (Kč)</i>	<i>Komentář</i>
Celkové náklady na realizaci zelené střechy (vyjma části biosolární zelené střechy) a požadovaná dotace			
Celkové náklady na realizaci části biosolární zelené střechy a požadovaná dotace			

Cena odborného posudku a požadovaná dotace

<i>Název položky</i>	<i>Celkem (Kč)</i>	<i>Žádaná dotace (Kč)</i>	<i>Podíl dotace na celkových výdajích projektu (%)</i>
----------------------	--------------------	---------------------------	--

**Celkem za projekt**

Jmenovitý seznam příložených příloh k žádosti:

**Místo a datum podpisu:**

**Jméno a příjmení, funkce (hůlkovým písmem):**

**Podpis žadatele/žadatelů/ zmocněnce**

## **Povinné přílohy k žádosti v dotačním programu na podporu vytváření zelených střech jsou:**

- 1. Projektový záměr** (dokument, ze kterého je patrný základní návrh půdorysu a skladba zelené střechy, a který je opatřen razítkem způsobilé osoby);
- 2. Položkový rozpočet** (strukturovaný dle jednotlivých druhů veškerých výdajů na projekt a všech zdrojů financování projektu);
- 3. Výpis z katastru nemovitostí ve formě listu vlastnictví**, vztahujícího se k nemovitosti, na níž má být zelená střecha realizována;
- 4. Fotodokumentace** (fotografie před realizací jasně prokazující stav střechy);
- 5. Souhlas majitele nemovitosti s realizací projektu zelené střechy** (formulář ke stažení naleznete na stránkách ekodotace.brno.cz v sekci dokumenty. Je nutné jej doložit ve všech případech, kdy žadatel není výhradním vlastníkem nemovitosti. V případě, kdy je žadatelem SVJ, je tento souhlas dokládán formou výpisu ze Shromáždění, na kterém se SVJ na realizaci projektu zelené střechy usneslo.);
- 6. Údaje o skutečném majiteli právnické osoby** podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (částečný výpis je dostačující u nadací, nadačních fondů, ústavů, obecně prospěšných společností, spolků, zájmových sdružení právnických osob, pobočných spolků a školských právnických osob, u ostatních je třeba doložit úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji z odpovídajícího rejstříku. Výpis dokládají všichni žadatelé kromě fyzických osob nepodnikajících);
- 7. Čestné prohlášení pro fyzické i právnické osoby** (formulář ke stažení naleznete na našich stránkách ekodotace.brno.cz v sekci dokumenty);
- 8. Čestné prohlášení pro právnické osoby** (formulář ke stažení naleznete na našich stránkách ekodotace.brno.cz v sekci dokumenty);
- 9. Čestné prohlášení o technických požadavcích na stavbu** dle § 145 zákona č. 283/2021 Sb., stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 146/2024 Sb., o požadavcích na výstavbu, ve znění pozdějších předpisů (formulář ke stažení naleznete na našich stránkách ekodotace.brno.cz v sekci dokumenty. Žadatel nepřikládá pouze v případě, kdy je projekt zelené střechy realizován na stavbě bez platného oznámení užívání stavby nebo kolaudačního souhlasu);
- 10. Doklad o zřízení bankovního účtu či existenci účtu**, na který má být dotace zaslána;
- 11. Plná moc** k zastupování vlastníka nemovitosti ve věci podání **žádosti** (vzor plné moci je ke stažení na stránkách ekodotace.brno.cz v sekci dokumenty. Je požadována vždy, kdy je žádost podávána a spravována osobou, která není výhradním ani podílovým vlastníkem nemovité věci, na níž proběhla realizace projektu.);
- 12. Odborný posudek** (dokument prokazatelně vyhotovený autorizovanou osobou České komory autorizovaných inženýrů a techniků. Nedodává se pouze v případě, kdy je realizace projektu zelené střechy patrna již z projektového záměru.);
- 13. Čestné prohlášení o skutečnosti, zda - li byl nebo bude projekt žadatele financován i z jiných zdrojů.** (Výzva Státního fondu životního prostředí „Nová zelená úsporám“ a jiné);

14. **Výpis ze Sbírky listin prokazující splnění povinnosti dle ust. zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění** (povinnost účetních jednotek, které jsou zapsány ve veřejném rejstříku uveřejnit účetní závěrky nebo přehled o majetku a závazcích, případně také výroční zprávy);
15. **Podepsaná žádost** (dokument, který po vložení veškerých ostatních příloh žadatel vytvoří stiskem tlačítka „Vytvořit dokument“. V případě, že žadatel disponuje elektronickým podpisem, je žádost podepsána elektronicky. Pokud tímto druhem elektronického podpisu žadatel nedisponuje, je třeba žádost vytisknout, podepsat ručně a žádost doručit v tištěné podobě (osobně na podatelny úřadu MMB či využitím provozovatele poštovních služeb) nebo též elektronicky prostřednictvím datové schránky žadatele.

